Publiczny Zespół Szkół
w Suskowoli
Suskowola 74, 26-670 Pionki
tel. 48 612 16 45

Suskowola, dn. 01.07.2022 r.

Znak sprawy: PZS.26.1.2022

Zapytanie ofertowe

(ZP.1./2022)

1) **Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia**
   1. Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringu - **„Przygotowanie i dostarczanie posiłków dla dzieci w wieku 3-5 lat, które będą uczęszczać do Publicznego Przedszkola w Suskowoli w okresie od 01.08.2022 r. do 30.06.2023 r."**
   2. Przewidywana ilość posiłków w okresie świadczenia usługi:
      1) śniadania - 5423 porcji
      2) obiady dwudaniowe - 5423 porcji
      3) podwieczorki - 5423 porcji

      Ilość posiłków określonych powyżej ma charakter szacunkowy a zarazem maksymalny i może ulec zmniejszeniu w szczególności na skutek absencji dzieci, przerw w pracy przedszkola z jakichkolwiek przyczyn, z innych przyczyn.
   3. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera:
      1) załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – opis przedmiotu zamówienia,
      2) załącznik nr 3 – wzór umowy
2) **Termin wykonania zamówienia**

   Termin wykonania zamówienia: **od 01.08.2022 r. do 30.06.2023 r.**
3) **Warunki realizacji zamówienia**
   1. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do Publicznego Przedszkola w Suskowoli na adres Suskowola 75, 26-670 Pionki
   2. Płatność nastąpi w terminie 14 dni po dostarczeniu ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawioną fakturą VAT.
4) **Osoba do kontaktów**
   1. W sprawie przedmiotu zamówienia: Ewa Pałucka – dyrektor
   2. W sprawie procedury udzielenia zamówienia: Ewa Pałucka – dyrektor
5) **Opis sposobu przygotowania oferty**
   1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
   2. Ofertę proszę złożyć wyłącznie na adres mailowy: suskowola_pzs@op.pl
      Proszę o wpisanie w tytule wiadomości: ZP.1./2022
   3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
   4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

6) **Termin i sposób złożenia oferty przez wykonawcę**

1. Ofertę proszę złożyć do dnia **18 lipca 2022 r. do godz. 15:00** wyłącznie na adres mailowy: suskowola_pzs@op.pl Proszę o wpisanie w tytule wiadomości: ZP.1./2022.
2. Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7) **Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena ofertowa jest ceną, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

8) **Kryteria oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: **Cena** – znaczenie kryterium – 100 %
2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.
4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

9) **Składanie ofert dodatkowych**

1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

10) **Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu**

1. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
2. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

11) **Podstawa nieudzielenia zamówienia**

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

3. W przypadku, o którym mowa w punkcie 9, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

12) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji zawartych w ofercie.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności ofert poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający bierze pod uwagę wyłącznie oferty przesłane na adres mailowy wskazany w zapytaniu ofertowym.

13) Okres związania Wykonawcy ofertą – 30 dni

W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani telefonicznie o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.

14) Do oferty powinna być dołączona:

1) aktualna Decyzja Sanepidu zezwalająca na prowadzenie usług cateringowych,
2) aktualna Decyzja Sanepidu stwierdzająca, że samochód odpowiada wymaganiom sanitarno-higienicznym do transportu żywności,
3) podpisany (zaakceptowany) przez Wykonawcę załącznik nr 1 do zapytania o cenę – opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia i obowiązki Wykonawcy
- załącznik nr 2 - wzór oferty
- załącznik nr 3 – wzór umowy
- załącznik nr 4 – oświadczenie Wykonawcy

Publiczny Zespół Szkół
w Suskowoli
Suskowola 74, 26-670 Pionki
tel. 48 612 16 45

DYREKTOR
Publicznego Zespołu Szkół
w Suskowoli
mgr Ewa Pałucka

.....

(Zamawiający)